

## PROCEDURY PRZYJMOWANIA PODRĘCZNIKÓW OD UCZNIÓW

### SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. IRENY SENDLEROWEJ

#### W WOLI

#### W CZASIE PANDEMII COVID-19– BEZPIECZEŃSTWO PRACY

##### Postanowienia ogólne:

1. Z procedurami zostaną zapoznani wszyscy rodzice, pracownicy szkoły, którzy zobowiązani są do bezwzględnego ich przestrzegania.
2. Szczegółowe zasady funkcjonowania szkoły określają poniższe procedury.
3. W szkole ogranicza się przebywanie osób trzecich do niezbędnego minimum z zachowaniem środków ostrożności: zasłanianie ust i nosa, używanie jednorazowych rękawiczek, dezynfekcja rąk).
4. Zapewnia się szybkie sposoby komunikacji z rodzicami bądź opiekunami uczniów.
5. Szkoła wyposażona jest w termometr bezdotykowy.
6. Pomiar temperatury wykonywany jest każdej osobie wchodzącej do budynku szkoły oraz w razie potrzeby w trakcie pobytu osób przebywających w szkole.
7. Dystans społeczny w każdej przestrzeni szkoły pomiędzy wszystkimi osobami powinien wynosić minimum 1,5 metra.
8. W szkole zostało wyznaczone i przygotowane miejsce do przyjmowania podręczników uczniów – sala gimnastyczna, w której będzie można oddawać podręczniki, zgodnie z harmonogramem (przez drzwi prowadzące na salę gimnastyczną).
9. Osoby oddające podręczniki muszą być zdrowe, zaopatrzone w maseczki.
10. Nauczyciele odbierający podręczniki muszą być zaopatrzeni w maseczki i rękawiczki.

DYREKTOR SZKOŁY

  
mgr Elżbieta Kiejkowska

## HARMONOGRAM ODBIORU PODRĘCZNIKÓW

<b>l.p.</b>	<b>Data</b>	<b>godzina</b>	<b>klasa</b>
1.	22.06.2020	9.00	I
2.	22.06.2020.	10.00	II
3.	22.06.2020	11.00	III
4.	22.06.2020.	12.00	VIII
5.	23.06.2020.	9.00	IV
6.	23.06.2020.	10.00	V
7.	23.06.2020	11.00	VI
8.	23.06.2020.	12.00	VII

DYREKTOR SZKOŁY

  
mgr Eżbieta Kiejkowska